

**OBRAZAC 1**

OPŠTINA BAR

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01-018/23- 463/1

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 69

Mjesto i datum: Bar, 16.02.2023. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 i 3/23) Opština Bar, objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Rashodi za poštanske usluge – štampanje, kovertiranje i dostava rješenja  
(Sekretarijat za finansije)**

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina

## 1. POZIV ZA NADMETANJE<sup>1</sup>

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
  - 2.1. Vrsta postupka – Otvoreni postupak,
  - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
  - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke<sup>2</sup>,
  - 2.4. Način nabavke: Cjelina,
  - 2.5. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
  - 2.6. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
  - 2.7. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
  - 2.8. Rok za donošenje odluke o izboru,
  - 2.9. Rok važenja ponude,
  - 2.10. Garancija ponude

## 2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE<sup>3</sup>

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

## 3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE<sup>4</sup>

### Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:<sup>5</sup>

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

kao cjeline je **57.851,24 €**;

### Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:<sup>6</sup>

Predmetna nabavka se nabavlja kao jedinstvena cijelina i ne može se podijeliti na partije.

<sup>1</sup> Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

<sup>2</sup> U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

<sup>3</sup> Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

<sup>4</sup> Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

<sup>5</sup> Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

<sup>6</sup> Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

## ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA<sup>7</sup>

Zaključite se okvirni sporazum:

ne

## PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

## REZERVISANA NABAVKA

Ne

### 4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: -

### 5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog Zakona
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog Zakona,
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog Zakona,
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102 ili 106 ovog Zakona, predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

### 6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

<sup>7</sup> Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije



garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj raskida ugovora nastalog zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 15 dana dužim od roka za izvršenje usluga.

Ukoliko Izvršilac ne preda Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa odredbama prethodnog stava, smatra se da je odustao od ponude i ovom slučaju Naručilac će aktivirati Garanciju ponude.

U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, Izvršilac je dužan da, na zahtjev naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Ako Izvršilac ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati važeću garanciju za dobro izvršenje ugovora.

## 7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

Cijena      broj bodova     

uz primjenu relativnog (proporcionalnog) metoda vrednovanja.

**Kriterijum cijena vrednovaće se na sljedeći način:**

Najniže ponuđenoj cijeni ( $C_{min}$ ) dodjeljuje se maksimalan broj bodova **100**.

Vrednovanje ponuda po kriterijumu cijena vrši se u odnosu na najniže ponuđenu cijenu, po formuli:

$$C = (C_{min}/C_p) \times 100$$

gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

$C_{min}$  – najniže ponuđena cijena,

$C_p$  – ponuđena cijena.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

**U skladu sa članom 117 stav 8 Zakona o javnim nabavkama naručilac može odrediti cijenu kao kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, između ostalog, i u postupku za dodjelu ugovora za društvene i posebne usluge, što je u konkretnom i slučaj.**

## 8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

## 9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN, zaključno sa danom 06.03.2023. godine do 11,00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 06.03.2023. godine u 11,00 sati.

Izjava privrednog subjekta i garancija ponude podnose se u elektronskom obliku putem ESJN.

Izuzetno ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, Bar, Građanski biro radnim danima od 08,00 do 14,00 sati.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, Bar, Građanski biro

Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

## 10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili;
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci

## 11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

ne

## 12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.



Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

### **13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:<sup>8</sup>

Izvršilac se obavezuje da izvrši štampanje, kovertiranje i dostavljanje rješenja za porez na nepokretnosti za 2023. godinu, kao i rješenja za turističku taksu, a u svemu prema specifikaciji iz tenderske dokumentacije i ponude Izvršioca.

Izvršilac se obavezuje da izvrši štampanje na običnom papiru, obostrana štampa na A4 formatu, i kovertiranje sa povratnicom na registrovanoj pošiljci.

Štampani broj navedenih rješenja je potrebno kovertirati i dostaviti poreskim obveznicima (lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva).

Pošiljke koje su predmet ovog Ugovora, moraju da ispunjavaju uslove predviđene odredbama Pravilnika o opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga u pogledu mase, dimenzija, pakovanja i opremanja.

Izvršilac se obavezuje da će štampanje rješenja izvršiti u roku od 24 sata od dana prijema elektronske baze podataka.

Izvršilac će naknaditi štetu zbog greške u dostavljanju pismena za koje se zahtijeva dostavljanje lično licu kome je namijenjeno ili punoljetnom članu njegovog domaćinstva, u skladu sa članom 22a Zakona o poreskoj administraciji (npr. dostavnicu nijesu potpisali primalac i dostavljač ili primalac nije svojeručno označio dan prijema ili slično).

Visina nastale štete utvrđuje se rješenjem ili presudom nadležnog organa, a odnosi se isključivo na utvrđene troškove zbog uručenja pismena suprotno propisanom.

Izvršilac će naknaditi štetu u roku od tri radna dana od dana prijema rješenja ili presude kojom se određuju troškovi postupka i ovjerenog naloga kojim su plaćeni troškovi po rješenju ili presudi.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu podnosi nedeljni izvještaj o uručenju rješenja.

Izvršilac se obavezuje da po konačno izvršenom uručenju podnese izvještaj u elektronskoj formi.

<sup>8</sup> U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija (u daljem tekstu: Izvršilac) dužan je uz zaključen ugovor o javnoj nabavci dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora sa rokom važenja 15 dana dužim od roka za vršenje usluga, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza. U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvršilac je dužan da, na zahtjev naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Ako Izvršilac ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati važeću garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Ako Izvršilac ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora u momentu zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog stava Naručilac će aktivirati garanciju ponude. Ako Izvršilac ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati garanciju ponude.

Naručilac i Izvršilac su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čini:

- garancija za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza

Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor o javnoj nabavci ako:

1) nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke:

1.1) kad se izmjenom značajno povećava obim ugovora,

1.2) promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci,

1.3) ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom.

2) nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključivanje iz člana 108 ili iz člana 110 ZJN, koji je predviđen tenderskom dokumentacijom;

Izvršilac će jednostrano raskinuti Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u skladu sa članom 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“ br. 074/19 i 003/23).

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

#### **14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 stav 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda u skladu sa članom 95 stav 1 Zakona o javnim nabavkama.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.



## IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

OPŠTINA BAR

Broj: 01-018/23-463/2

Mjesto i datum: Bar, 16.02.2023. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19 i 3/23),

### IZJAVLJUJEM

da u postupku javne nabavke redni broj 69 iz Plana javne nabavke šifra 6041 od 25.01.2023. godine za vršenje usluga - Rashodi za poštanske usluge – štampanje, kovertiranje i dostava rješenja (Sekretarijat za finansije), nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca: Predsjednik, Dušan Raičević

Službenik za javne nabavke: Natalija Šainović

Lice koje je učestvovalo u planiranje  
javne nabavke: Marija Marković

Predsjednik komisije za sprovođenje  
postupka javne nabavke:

Nikola Papić

Član komisije za sprovođenje  
postupka javne nabavke:

Emina Hot

Član komisije za sprovođenje  
postupka javne nabavke:

Fikreta Arabelović





## 16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava u roku od 10 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.